

**REGULAMIN OBRAD
KRAJOWEGO ZJAZDU DELEGATÓW ZJEDNOCZENIA
KURKOWYCH BRACTW STRZELECKICH
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
W RYDZYNIE DNIA 20 KWIETNIA 2024 ROKU**

Na podstawie § 15 ust. 1 i 2 Statutu Zjednoczenia Kurkowych Bractw Strzeleckich RP - Zarząd Zjednoczenia przedkłada projekt regulaminu Zjazdu Delegatów, zwany w dalszej części „Regulaminem”:

§ 1.

- 1.** Krajowy Zjazd Delegatów Zjednoczenia Kurkowych Bractw Strzeleckich RP (dalej „Zjazd”) jest najwyższą władzą Zjednoczenia .
- 2.** Krajowy Zjazd obraduje w oparciu o Statut ZKBS RP oraz niniejszy Regulamin.
- 3.** Krajowy Zjazd obraduje nad sprawami ujętymi w porządku obrad i w tych sprawach podejmuje uchwały.

§ 2.

- 1.** W Krajowym Zjeździe biorą udział zgodnie z § 14 Statutu :
 - a)** z głosem stanowiącym i prawem zgłaszania wniosków oraz projektów uchwał delegaci Bractw Kurkowych przynależnych do Zjednoczenia posiadający ważny mandat wydany przez Biuro Zjazdu;
 - b)** wszystkie mandaty są ponumerowane i odzwierciedlone na liście obecności – w kolejności wydawanych mandatów;
 - c)** Każde Bractwo ma prawo wydelegowania jednego (delegata) członka na każde rozpoczęte 20 członków Bractwa;
 - d)** W Zjeździe z prawem głosu mogą brać udział delegaci z Bractw niezalegających z zapłaceniem składek bieżących i zaległych z lat ubiegłych.
- 2.** Krajowy Zjazd Delegatów otwiera Prezes Zjednoczenia, który do chwili wyboru władz Zjazdu kieruje przebiegiem Zjazdu.
- 3.** Z chwilą otwarcia Zjazdu o wyznaczonej godzinie zgodnej z zaproszeniem Biuro Zjazdu informuje Prezesa Zjednoczenia czy na sali obrad jest minimum 50% delegatów uprawnionych do głosowania; o ile w wyznaczonym czasie nie przybyła wymagana ilość delegatów, Prezes Zjednoczenia wyznacza drugi termin Krajowego Zjazdu Delegatów pół godziny później (§ 15 pkt 4 Statutu).
- 4.** W przypadku gdy na Sali znajduje się minimum 50% Delegatów w wyznaczonym czasie lub zgodnie z pkt 3 niniejszego paragrafu regulaminu obrad Prezes zarządza wybór Przewodniczącego Zjazdu.
- 5.** Przebiegiem prac Zjazdu kieruje 3 osobowe Prezydium w składzie:
 - a)** Przewodniczący Zjazdu;
 - b)** Wiceprzewodniczący;
 - c)** Sekretarz;

6. Kandydatów do Prezydium zgłaszają spośród siebie uczestnicy Zjazdu uprawnieni do głosowania.
7. Poszczególni członkowie Prezydium według ich funkcji wybierani są w głosowaniu jawnym, według uzyskanej liczby głosów , w przypadku gdy dwie pierwsze osoby uzyskały równą liczbę głosów, prowadzący obrady zarządza ponowne głosowanie (na przewodniczącego).
8. Wszystkie głosowania zarządzane przez Przewodniczącego Zjazdu są głosowaniami jawnymi, poza głosowaniami tajnymi przewidzianymi w Statucie.
9. W przypadku zarządzenia głosowania Przewodniczący Zjazdu podaje przedmiot głosowania, zarządza głosowanie i zadaje pytania dotyczące woli głosowania: kto za, kto przeciw, kto się wstrzymał od głosu, po czym zarządza zakończenie głosowania.

§ 3.

1. Obecni na Zjeździe delegaci stwierdzają własnoręcznym podpisem swoje uczestnictwo na Zjeździe na liście obecności. Lista obecności jest dokumentem, na podstawie którego Komisja Mandatowo - Skrutacyjna potwierdza ważność Zjazdu oraz zdolność Zjazdu do podejmowania uchwał. Podpisanie się delegata na liście obecności jest warunkiem wydania temu delegatowi mandatu do głosowania.
2. Zjazd jest ważny przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby delegatów w I terminie, i bez ograniczeń co do liczby obecnych delegatów w II terminie, o ile termin ten został podany w zawiadomieniu o zwołaniu Zjazdu (§ 15 Statutu).
3. Każdemu delegatowi na Zjazd przysługuje jeden głos. Kumulowanie mandatów jest niedopuszczalne i zabronione.

§ 4.

1. Uchwały Zjazdu zapadają zwykłą większością głosów , W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego (§ 18 pkt 1 Statutu).
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba że Zjazd zdecyduje inaczej.

§ 5.

1. Obrady Zjazdu otwiera Prezes Zarządu Zjednoczenia lub osoba przez niego wyznaczona.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Przewodniczącego Zjazdu, Wiceprzewodniczącego Zjazdu i Sekretarza.
3. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 6.

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej w składzie 3-5 - osobowym, której zadaniem jest:
 - a) stwierdzenie na podstawie list obecności potwierdzonej własnoręcznymi podpisami delegatów ważności Zjazdu oraz zdolności Zjazdu do podejmowania uchwał, poprzez podjęcie w wyżej wymienionym przedmiocie uchwały;
 - b) ustalanie wyników głosowania w sprawach objętych porządkiem obrad Zjazdu na podstawie danych przekazanych przez Komisję Mandatową , poprzez podpisanie się pod protokołem głosowania oraz przekazanie Przewodniczącemu Zjazdu podpisanego protokołu głosowania, który na podstawie tego protokołu ogłasza wynik głosowania;

c) rozpatrywanie zgłoszonych zastrzeżeń co do spraw będących w kompetencji Komisji Mandatowo- Skrutacyjnej, w tym zastrzeżeń co do ważności Zjazdu oraz prawidłowości głosowania.

2. Komisja Mandatowo – Skrutacyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

3. Jeżeli niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, decyzje Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w formie uchwały.

4. Podjęte przez Komisję Mandatowo–Skrutacyjną uchwały oraz protokoły są przekazywane do Prezydium Zjazdu.

§ 7.

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Uchwał i Wniosków w składzie 3-5 – osobowym, której zadaniem jest przyjmowanie podczas Zjazdu propozycji wniosków i projektów uchwał i ich odczytanie w ramach porządku obrad (wolne wnioski).

2. Komisja Uchwał i Wniosków wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

3. Komisja Uchwał i Wniosków sporządza ze swojej pracy protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji i przekazuje go Prezydium Zjazdu.

4. Protokół Komisji Uchwał i Wniosków powinien zawierać treść zgłoszonych wniosków i projektów uchwał oraz osobę zgłaszającą wniosek wraz z nr mandatu i projekt uchwały na podstawie pisemnego wniosku zgłaszającego (zgłoszenie wniosku i projektu uchwały musi być w formie pisemnej).

5. Każdy z delegatów ma prawo zadawania pytań osobie składającej wniosek lub projekt uchwały.

§ 8.

1. Za prawidłowy przebieg Zjazdu odpowiada Przewodniczący Zjazdu, który kieruje pracami Zjazdu przy współpracy z Wiceprzewodniczącym Zjazdu.

2. Przewodniczący Zjazdu:

a) dba o sprawny przebieg Zjazdu, w szczególności kontroluje, by Zjazd odbywał się zgodnie z postanowieniami Statutu Zjednoczenia, przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad oraz przyjętym regulaminem obrad Zjazdu;

b) prowadzi obrady Zjazdu, decyduje o kolejności wystąpień, udziela, odbiera głos w dyskusji, a także odmawia udzielenia głosu;

c) zarządza przerwy oraz określa czas ich trwania;

d) ogłasza wyniki głosowania na podstawie protokołu Komisji Mandatowo–Skrutacyjnej.

3. W przypadku wystąpienia zagadnienia wymagającego wyjaśnienia Przewodniczący może zarządzić przerwę techniczną.

§ 9.

1. Przewodniczący odczytuje proponowany porządek obrad Zjazdu, w tym zmiany kolejności punktów porządku obrad Zjazdu, a następnie poddaje pod głosowanie porządek obrad Zjazdu.

2. Przewodniczący Zjazdu w przypadku zgłoszenia zmian do proponowanego Regulaminu obrad Zjazdu - przyjmuje ewentualne korekty, zmiany do proponowanego Regulaminu obrad Zjazdu i

poddaje je pod głosowanie, po czym uprawnieni zgromadzeni podejmują uchwałę zatwierdzającą Regulamin obrad Zjazdu zwykłą większością głosów.

3. Po zatwierdzeniu przez Zjazd porządku obrad Zjazdu oraz Regulaminu obrad Zjazdu nie mogą one zostać zmienione.

§ 10.

1. Po przedstawieniu sprawy objętej porządkiem obrad Zjazdu Przewodniczący Zjazdu otwiera dyskusje udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Przewodniczący Zjazdu może wyznaczyć limit czasu wypowiedzi, jedna wypowiedź delegata lub zaproszonego gościa może trwać do 3 minut. W przypadku wypowiedzi w ramach prezentowania sprawozdań przez Organy Zjednoczenia, jedna prezentacja może trwać nie dłużej niż 10 minut.

2. Zgłoszenia powinny być dokonywane ustnie z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego oraz numeru mandatu delegata.

3. Przewodniczący Zjazdu ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla wypowiedzi (jeżeli został ustalony przez Przewodniczącego Zjazdu). Osobom nie stosującym się do uwag Przewodniczący Zjazdu może odebrać głos.

4. Przewodniczący Zjazdu może odmówić udzielenia głosu, w tym osobie, która w danej sprawie już przemawiała.

5. W sprawach formalnych Przewodniczący Zjazdu udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:

- a)** sposobu obradowania;
- b)** sposobu głosowania;
- c)** głosowania bez dyskusji;
- d)** przerwania dyskusji;
- e)** ograniczenia czasu wypowiedzi;
- f)** zarządzenie przerwy w obradach;
- g)** kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

6. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą brać udział jedynie dwaj mówcy, jeden za i jeden przeciw wnioskowi.

7. Zjazd rozstrzyga o wniosku formalnym przez głosowanie. Uchwała w sprawie wniosku formalnego zapada zwykłą większością głosów.

8. Odrzucony w głosowaniu wniosek formalny nie może być w toku dyskusji nad daną sprawą zgłoszony повторно.

9. Przewodniczący Zjazdu jest obowiązany poddać pod głosowanie każdy wniosek formalny zgłoszony podczas obrad.

§ 11.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Zjazdu;

2. a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Zjazdu.

§ 12.

1. Z obrad Zjazdu sporządza się protokół, który podpisuje Prezydium Zjazdu.

2. Protokół Zjazdu powinien zawierać datę Zjazdu, porządek obrad, krótki opis przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, podjęte uchwały, liczbę głosów za i przeciw uchwale oraz liczbę głosów wstrzymujących się od głosowania. Treści podjętych uchwał mogą stanowić załączniki do protokołu. Załączniki te stanowią integralną część protokołu. Przy podawaniu treści uchwał (w załącznikach) należy również podać liczbę głosów za i przeciw uchwale oraz liczbę głosów wstrzymujących się od głosowania. Załącznikiem do protokołu ze Zjazdu jest również lista obecności delegatów oraz protokoły i uchwały Komisji wybranych podczas Zjazdu.

3. Porządek obrad zaproponowany przez Zarząd Zjednoczenia zatwierdza Zjazd zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

4. Zmiany w porządku obrad już uchwalonym są możliwe jedynie w przypadku , gdy taki wniosek uzyska jednomyślne poparcie wszystkich uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku utraty kworum obrady Zjazdu ulegają zawieszeniu do momentu jego uzyskania . W przeciwnym razie Przewodniczący podejmuje decyzję o kontynuowaniu Zjazdu w terminie nie późniejszym niż 30 dni od daty zawieszenia.

§ 13.

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Zjazdu Przewodniczący ogłasza zakończenie obrad Zjazdu i podaje komendę „SZTANDAR ZJEDNOCZENIA WYPROWADZIC”

§ 14.

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony Uchwałą nr 3 Zarządu Zjednoczenia na posiedzeniu w Śmiglu w dniu 24 lutego 2024 r.